Assistant(e) Administratif IT

Votre prochain défi

Prêt à relever un défi qui compte ? Voici ce qui vous attend.

En tant **qu'employé(e) administratif au sein du département IT**, vous occuperez une fonction essentielle dans le suivi administratif et documentaire qui soutient les activités informatiques de l'entreprise. Intégré(e) à une équipe de six personnes et à un département IT de quinze collaborateurs, vous contribuerez à garantir la conformité, la traçabilité et la qualité des processus indispensables à notre environnement réglementé.

Grâce à votre rigueur et à votre sens de l'organisation, vous participerez directement au maintien des standards de qualité qui permettent à nos équipes informatiques de soutenir efficacement le développement de médicaments innovants.

Vos responsabilités

Voici les missions dont vous aurez la responsabilité :

- Assurer la gestion de la documentation liée au système Qualité du département IT ;
- Réaliser le suivi des contrôles documentaires relatifs aux droits d'accès, configurations logicielles, procédures de sauvegarde et processus associés ;
- Gérer les non-conformités et leur suivi administratif ;
- Mettre à jour les indicateurs de performance (KPI) avec précision ;
- Soutenir les activités administratives quotidiennes de l'équipe informatique ;
- Garantir la bonne organisation et la traçabilité des documents IT dans le respect des exigences réglementaires.

Compétences requises

Pour réussir dans ce rôle, vous apporterez :

- Une expérience ou une formation en administration (CESS, formation qualifiante ou expérience équivalente) ;
- Un excellent sens de l'organisation ;
- Une grande rigueur administrative ;

- Une capacité à gérer plusieurs priorités simultanément ;
- Une bonne maîtrise de la suite Microsoft Office ;
- Une connaissance avancée d'Excel, notamment des tableaux croisés dynamiques ;
- De solides compétences en communication ;
- Un intérêt marqué pour les technologies de l'information ;
- Un niveau d'anglais écrit et oral A2 selon le Cadre européen commun de référence pour les langues.

Notre engagement envers vous

Nous avons à cœur de créer un environnement où chacun peut contribuer, apprendre et évoluer dans la durée.

En nous rejoignant, vous bénéficierez :

- D'un rôle qui participe indirectement à la mise sur le marché de traitements innovants pour les patients qui en ont besoin ;
- D'une équipe à taille humaine favorisant l'entraide et le partage de connaissances ;
- D’une expérience concrète des systèmes qualité et des exigences réglementaires du secteur pharmaceutique ;
- D'opportunités de développement professionnel et de formation continue ;
- D'un environnement moderne qui investit régulièrement dans les technologies et l'innovation ;
- D'un équilibre entre performance, bien-être et développement de carrière.

Qui nous sommes (et pourquoi c’est important)

Notre mission est d'accélérer l'accès aux thérapies qui changent la vie grâce à l'excellence analytique et à des partenariats de confiance. Chaque jour, nous contribuons à sécuriser le développement des médicaments tout en réduisant le délai nécessaire pour les rendre accessibles aux patients.

Nous croyons que les meilleures avancées naissent lorsque l'expertise, l'engagement et le respect se mettent au service d'un objectif commun : améliorer la santé de demain.